

Verwaltung Datensicherungen Datenorganisation Sonstiges

Verwaltung des Abrechnungszeitraumes

Abrechnungsmonat zurücksetzen

Jahreswechsel

zusätzliche LohnAs - Anwendungen

Aufruf der Zusatzprogramme

Grundeinstellungen

Grundeinstellungen

weitere Verwaltungsaufgaben

Verteilung Mandantenstammdaten

Kanzleizugriffe

Fibu - Schnittstellen

Support - Funktionen

Abrechnungsmonat zurücksetzen

Abrechnungsmonat von einer Datensicherung übernehmen

Wichtiger Hinweis:

Durch das Zurücksetzen auf alte oder neue Abrechnungsstände werden Stammdaten, Bewegungsdaten, Lohnkonten und Speicher aus der ausgewählten Sicherung rekonstruiert. Lohnkonten und Durchschnittsspeicher werden von diesem Stand ausgehend bei Änderungen oder erneuter Abrechnung nur für den ausgewählten Monat fortgeschrieben.

Es erfolgt keine Übernahme von Daten in nachfolgend gerechnete Monate. Es empfiehlt sich, vor dem Zurücksetzen den aktuellen Stand zu sichern, um ihn anschließend mit dieser Funktion wieder herstellen zu können.

☒ Sicherungslaufwerk C:
 ☐ Datensicherung von C: übernehmen

Abrechnungsmonat zurücksetzen

Abrechnungsmonat von einer Datensicherung übernehmen

Wichtiger Hinweis: Durch das Zurücksetzen auf alte oder neue Abrechnungsstände

☒ Sicherungsdateien anzeigen

Jahr	Monat	Kennung	Sicherung übernehmen vor	Datum	Zeit	Datei	Komprimierung
2026	03	M	Monatssicherung	20.03.2026	15:55:40	M03001.S26	Lohndata-Format
2026	02	M	Monatssicherung	17.03.2026	15:38:18	M02001.S26	Lohndata-Format

Wird z. Bsp. auf die Monatssicherung 02, auch M-Sicherung genannt, zurückgesetzt, steht das Programm auf dem letzten gesicherten Stand VOR dem Monatswechsel.

Wird auf eine A-Sicherung zurückgesetzt, steht das Programm auf dem letzten gesicherten Stand VOR dem letzten Durchlauf, da vor jeder Abrechnung eine Datensicherung erstellt wird.

Die Datensicherung vor der Abrechnung kann auch weggelassen werden, indem dieser Haken entfernt wird. Das wird von uns grundsätzlich nicht empfohlen.

Abrechnung für Monat Februar

Lohnabrechnung

Wiederholung für alle Arbeitnehmer

Wiederholung für einzelne Arbeitnehmer

Information

Die Lohnabrechnung verarbeitet die in den Stamm- und den Bewegungsdaten definierten Lohndaten für den aktuellen Abrechnungsmonat.

Die Abrechnung kann nur dann durchgeführt werden, wenn kein anderer Anwender den Mandanten angewählt hat.

Einstellungen

Datensicherung vor Abrechnung ☒

keine Ausgabe der Verdienstabrechnung ☐

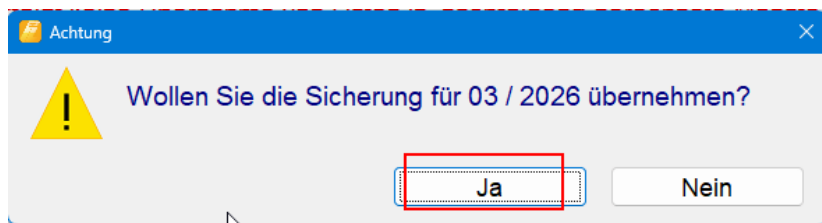
Ausgabe Verdienstabrechnung Formular 2 ☐

Ausgabe Verdienstabrechnung Formular 3 ☒

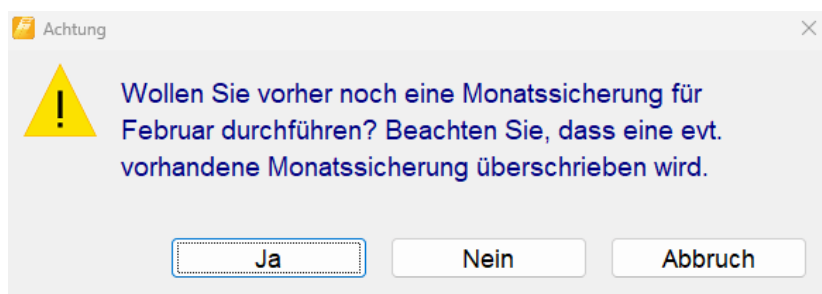
Ausgabe Verdienstabrechnung Formular 4 ☐

Listenautomatik nach der Abrechnung starten ☐

Indem man in die Zeile der gewünschten Sicherung klickt, wird der Vorgang gestartet.



Wird mit Ja geantwortet, folgt diese Frage:



Die Antwort hängt davon ab, ob man aus dem aktuellen Monat in einen vorigen zurücksetzen will oder aus einem vorigen Monat in den aktuellen. Die Antwort sollte immer mit voller Konzentration erfolgen, damit eine M-Sicherung nicht aus Versehen überschrieben wird.

Zurücksetzen in einen vorigen Monat

Um den aktuellen Stand des aktuellen Abrechnungsmonats zu sichern, muss immer eine M-Sicherung erstellt werden, da später wieder hierher zurückgesetzt werden soll.

Soll zurückgesetzt werden, um eine Wiederholungsabrechnung zu erstellen, kann auch eine M-Sicherung erstellt werden. Für den aktuellen Abrechnungsmonat eine M-Sicherung zu erstellen, ist auf keinen Fall schädlich. Nach einer W-Abrechnung muss sowieso immer ein

Monatswechsel gemacht werden. Dabei werden im neuen Monat bereits vorgenommene Eingaben gelöscht. Allerdings wird die vorher erstellte M-Sicherung nicht gelöscht. Da sie nun nicht mehr aktuell ist, muss eine neue M-Sicherung erstellt werden, wenn erneut zurückgesetzt werden sollte. Ansonsten wird sie beim nächsten Monatswechsel überschrieben.

Zurücksetzen in den aktuellen Monat

Wurde in einen vorigen Stand zurückgesetzt, um z. Bsp. etwas nachzuschauen, ist beim Zurücksetzen in den aktuellen Abrechnungsmonat keine Sicherung nötig, in Einzelfällen aber möglich. Bei Unsicherheit besser eine Anfrage beim Support stellen.

WICHTIG: Wurde auf eine A-Sicherung zurückgesetzt, darf beim Zurücksetzen auf den aktuellen Stand auf keinen Fall eine Sicherung erstellt werden. Damit würde die M-Sicherung, in der die Abrechnung und alle Auswertungen enthalten sind, mit dem Stand vor Abrechnung überschrieben werden.

Ist der Vorgang abgeschlossen, erfolgt diese Information:

